



Für unsere schöne Gemeinde- und Schulbibliothek Obfelden suchen wir per  
1. April 2024 oder nach Vereinbarung einen/eine

## Mitarbeiter\*in Bibliothek (30%)

### Ihre zentralen Aufgaben umfassen:

- Kundenbetreuung mit Ausleihe und Beratung
- Ressortbetreuung von Einkauf über bibliothekarische Erschliessung bis zur Präsentation und Pflege des Medienbestandes
- Betreuung von Spielgruppen-, Kindergarten- und Schulklassen
- Vielfältige Bibliotheksaufgaben

### Wir erwarten von Ihnen:

- Abgeschlossene Berufslehre oder Mittelschulabschluss
- Ausbildung als Bibliothekar\*in SAB oder Bibliosuisse Zertifikatskurs oder motiviert, diese zu absolvieren
- Freude an vielseitigem Kontakt zur Bevölkerung, Schulkindern, Jugendlichen und Lehrpersonen
- Gute und stilsichere Deutschkenntnisse
- Interesse an Literatur
- Gute Informatik-Anwenderkenntnisse

### Was wir Ihnen bieten:

- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer attraktiven, lebhaften und kundenfreundlichen Bibliothek
- Ein sehr kollegiales und hochmotiviertes Team

Anstellung und Besoldung erfolgen nach der Besoldungsverordnung der Gemeinde.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre elektronischen Bewerbungsunterlagen an: [regula.herrmann@bibliothek-obfelden.ch](mailto:regula.herrmann@bibliothek-obfelden.ch)

Sie steht Ihnen auch für Fragen zur Verfügung: Telefon 044 761 40 10